IEE BCS

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, capacitación y Organización Electoral

ieebcs.org.mx

Ejercicio 2018

INDICE

DESCRIPCIÓN	PÁGINAS
Abreviaturas y siglas	3
Presentación	4
I. Marco Legal	5
II. Integración de la Comisión	5
III. Objetivo General	5
IV. Objetivos específicos	6-7
V. Líneas de Acción	7-11
VI. Calendario de actividades	11-13
VII. Indicadores y metas	13
Anexos	

ABREVIATURAS Y SIGLAS

Consejo General	Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
CECCOE	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
DEOE	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
DEECCE	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral
INE	Instituto Nacional Electoral
Instituto	Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
Reglamento de Elecciones	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, documento que regula las actividades a desarrollar en cualquier Proceso Electoral, el cual se sustenta en un conjunto de disposiciones jurídicas de carácter general cuyo objeto es regular el ejercicio de las funciones y actividades.
Convenio General	Convenio General de Coordinación entre el INE y el Instituto, el cual contiene los anexos técnicos y financieros para el desarrollo del Proceso Electoral Concurrente.

PRESENTACIÓN

El *Programa Anual de Trabajo 2018* de la CECCOE, se encuentra diseñado acorde a las actividades de descritas en el Calendario Integral del Proceso Local Electoral 2017-2018, así como en las actividades de los Programas de Trabajo de la DEECCE y la DEOE, a las cuales dará seguimiento durante el Proceso Electoral 2017-2018. Es por lo anterior que la planeación de las actividades que la Comisión realizará en el año en curso, deberá adecuarse a las necesidades que la atención de los mencionados órganos ejecutivos requieren.

Asimismo, es de suma importancia señalar que este documento se encuentra diseñado acorde con las Políticas Generales y Programas Generales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, mismas que con base en lo dispuesto por el artículo 27, inciso e) del Reglamento Interior de este Instituto, fueron propuestas al Consejo General por la Junta Estatal Ejecutiva mediante Acuerdo JEE-002-FEBRERO-2017 de fecha 16 de febrero de 2017, y aprobadas el mismo día, en Sesión de dicho órgano superior de dirección, mediante Acuerdo CG-0004-FEBRERO-2017.

En este tenor, parte importante de las actividades, programas, metas e indicadores que se plantean en el presente documento, se basan en actividades que desarrollan la DEOE y la DEECCE de este Instituto, ubicándose dentro de las Políticas Generales de "Preparación y organización de los Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana"; "Optimización de recursos" y "Fomento del uso de la tecnología en los procesos de trabajo" así como dentro de los Programas Generales de "Organización electoral de calidad"; "Gestión administrativa"; "Actualización de la normatividad"; e "Implementación de tecnologías de la información".

Es por ello que el presente Programa de Trabajo de la COE para 2017 que se somete a consideración del Consejo General de este Organismo Público Local Electoral, no debe leerse como un documento único y aislado, sino que en realidad debe considerarse parte de un complejo conjunto de documentos normativos y operacionales, mismo que se compone de los siguientes apartados:

I. Marco legal mediante el cual se fundamenta la presentación de este documento;
II. Integración de la CECCOE;
III. Objetivo general del actuar de la CECCOE durante el Proceso Electoral Local 2017-2018;
IV. Objetivos específicos de la CECCOE durante el Proceso Electoral Local 2017-2018;
V. Líneas de acción en las que se realiza una explicación general de las principales actividades;
VI. Calendario de actividades que habrán de desarrollarse durante el Proceso Electoral Local 2017-2018, y
VII. Los indicadores y metas que sustentarán la evaluación del desempeño de las actividades de este Programa durante el Proceso Electoral Local 2017-2018.

I. MARCO LEGAL

Este órgano técnico presenta su *Programa Anual de Trabajo* correspondiente al ejercicio 2018, basado en una planeación eficaz, eficiente, racional, austera y transparente, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 12, 14 y 18, fracción II de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, 6 inciso b) y 8 inciso a) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral, 4, fracción I, inciso b) y 9 fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Estatal Electoral, por lo que resulta procedente someterlo a la consideración del máximo órgano de dirección en la primera Sesión Ordinaria del mismo de fecha 26 de enero de 2018.

II. INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA, CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL

El 1 de diciembre de 2017 el Consejo General aprobó en sesión extraordinaria, el Acuerdo número CG-0079-DICIEMBRE-2017 mediante el cual se fusionan las comisiones de Educación Cívica y Capacitación Electoral y de Organización Electoral a fin de integrar la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral para el actual Proceso Electoral Local 2017-2018, quedando integrada de la siguiente forma :

NOMBRE	CARGO
M.S.C. César Adonai Taylor Maldonado	Consejera Presidente
Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante	Consejera Integrante
Mtra. Alma Alicia Ávila Flores	Consejera Integrante
Mtro. Chikara Yanome Toda	Consejero Integrante
Lic. Manuel Bojórquez López	Consejero Integrante
Lic. Jesús Alberto Muñetón Galaviz	Consejero Integrante
Iván David Gómez Cabrera	Secretario Técnico

III. OBJETIVO GENERAL

Orientar y supervisar el diseño, planeación y evaluación de las estrategias, programas y acciones en materia de educación cívica, capacitación e Integración de mesas directivas de casilla y en materia de organización Electoral, así como dar seguimiento a las metas de la DEOE y la DEECCE para el cumplimiento de las actividades establecidas.

IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Conocer sobre el funcionamiento de los Consejos Distritales y municipales Electorales.

2. Aprobar el proyecto del programa anual de trabajo y presupuesto de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

3. Supervisar las actividades de organización electoral en los Consejos Distritales y Municipales.

4. Vigilar que se dé cumplimiento del Reglamento de Elecciones y los acuerdos que emita el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral.

5. Aprobar los formatos que deberá contener la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

6. Verificar que se brinde el apoyo a la Unidad de Cómputo y Servicios Informático en la preparación e implementación del PREP.

7. Vigilar el cumplimiento del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Capacitación e Integración de Mesas Directivas de Casilla y de Organización Electoral.

8. Supervisar la impresión y producción de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

9. Vigilar que se cumpla la estrategia para el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

10. Conocer sobre la recolección de expedientes y material electoral de los consejos distritales y municipales electorales.

11.

12. Seguimiento al Sistema de Información de la Jornada Electoral implementado por el INE, así como dar seguimiento en este sistema a los incidentes que se presenten.

13. Aprobar y supervisar el procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018.

14. Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.

15. Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.Vigilar que se atiendan las solicitudes de información en materia de Transparencia y acceso a la información en materia de Organización Electoral.

16. Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y proyectos a cargo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral (DEECE), en materia de educación cívica para la cultura democrática, construcción de ciudadanía, difusión de las campañas e imagen institucional.

17. Implementar, desarrollar y promover planes, programas y proyectos enfocados a la "*Construcción de Ciudadanía*" entendida como la convicción del ciudadano de asumirse como titular de derechos, en particular de los derechos políticos electorales, y por ende, ser consciente de su ejercicio y exigencia frente al Estado, así como de sus responsabilidades.

18. Vigilar que el desarrollo de las políticas de educación cívica y de divulgación de la cultura democrática, sean incluyentes, promuevan el respeto a los derechos humanos y la participación de hombres y mujeres en condiciones de igualdad.

19. Coadyuvar, supervisar y dar seguimiento a la implementación de la Estrategia Nacional para el Desarrollo de la Cultura Cívica Democrática 2017-2023 del Instituto Nacional Electoral y demás planes, proyectos y programas enfocados a la construcción de ciudadanía, acordes con la Estrategia y el Programa Anual de Trabajo de la DEECCE.

20. Promover el fortalecimiento institucional para la sociedad sudcaliforniana a través de una difusión permanente, clara y eficaz de las tareas realizadas por las áreas del IEEBCS.

21. Impulsar la colaboración interinstitucional con instituciones académicas, organizaciones de la sociedad civil, partidos políticos, e instituciones gubernamentales con el fin de difundir la cultura cívica y democrática en nuestro Estado.

22. Aprobar y supervisar las actividades ordinarias de la DEECCE y la DEOE.

V. LÍNEAS DE ACCIÓN

La CECCOE, en el ámbito de su competencia, atenderá los siguientes propósitos de acuerdo a las siguientes líneas de acción:

1. Conocer sobre el funcionamiento de los Consejos Distritales y municipales Electorales.

Línea	Actividad
1.1	Conocer el informe final que rinda la DEOE sobre las actividades desarrolladas del Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2017-2018.

2. Aprobar el proyecto del programa anual de trabajo y presupuesto de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

Línea	Actividad
2.1	Aprobar el proyecto del programa anual de trabajo y presupuesto de la DEOE.

3. Supervisar las actividades de organización electoral en los Consejos Distritales y Municipales.

Línea	Actividad
3.1	Conocer sobre el material de capacitación y de la o las capacitaciones que la DEOE realice a los Consejos Distritales y Municipales Electorales.
3.2	Conocer el informe que la DEOE elabore sobre el cumplimiento de las actividades de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.
3.3	Conocer el informe que la DEOE elabore sobre el desarrollo del SISESE en los Consejos Distritales y Municipales Electorales.

4. Vigilar que se dé cumplimiento del Reglamento de Elecciones y los acuerdos que emita el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral.

Línea	Actividad
4.1	Vigilar que se cumpla con el 100% de las actividades y obligaciones señaladas en materia de organización electoral, establecidas en el reglamento y los acuerdos aprobados por el INE.

5. Aprobar los formatos que deberá contener la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

Línea	Actividad
5.1	Aprobar los formatos base para la homogenización de la información contenida en la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

6. Verificar que se brinde el apoyo a la Unidad de Cómputo y Servicios Informático en la preparación e implementación del PREP.

Línea	Actividad
6.1	Verificar que se brinde el apoyo a la Unidad de Cómputo y Servicios Informático en la preparación e implementación del PREP.

7. Vigilar el cumplimiento del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Capacitación e Integración de Mesas Directivas de Casilla y de Organización Electoral.

Línea	Actividad
7.1	Conocer el informe que presente la DEOE sobre las actividades realizadas del Convenio General de colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Capacitación e Integración de Mesas Directivas de Casilla y de Organización Electoral

8. Supervisar la impresión y producción de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

Línea	Actividad
8.1	Supervisar la impresión y producción de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

9. Vigilar que se cumpla la estrategia para el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

Línea	Actividad
9.1	Vigilar que se cumpla la estrategia para el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

10. Conocer sobre la recolección de expedientes y material electoral de los consejos distritales y municipales electorales.

Línea	Actividad
10.1	Conocer sobre la recolección de expedientes y material electoral de los consejos distritales y municipales electorales.

11. Seguimiento al Sistema de Información de la Jornada Electoral implementado por el INE, así como dar seguimiento en este sistema a los incidentes que se presenten.

Línea	Actividad
11.1	Dar seguimiento al Sistema de Información de la Jornada Electoral implementado por el INE, así como dar seguimiento en este sistema a los incidentes que se presenten.

12. Aprobar y supervisar el procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018.

Línea	Actividad
12.1	Aprobar y supervisar el procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018.

13. Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.

Línea	Actividad
13.1	Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.

14. Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.

Línea	Actividad
14.1	Conocer sobre los informes que presente la DEOE sobre los alcances de la difusión en medios impresos.

Línea	Actividad
14.2	Conocer sobre los informes que presente la DEOE sobre los alcances de la difusión en radio y Tv.
14.3	Conocer sobre los informes que presente la DEOE sobre los alcances en medios electrónicos.
14.4	Conocer sobre los informes que presente la DEOE sobre los alcances por perifoneo, publicidad móvil y por colocación de mantas y carteles.

15. Vigilar que se atiendan las solicitudes de información en materia de Transparencia y acceso a la información en materia de Organización Electoral.

Línea	Actividad
15.1	Supervisar que se dé cumplimiento al 100% de las solicitudes de información dirigidas a la DEOE.
15.2	Conocer sobre los informes que presente la DEOE sobre el cumplimiento a la solicitud de información que deberá integrarse en el Portal Nacional de Transparencia.

16. Supervisión y seguimiento a los programas y actividades de la DEECCE.

Línea	Actividad
16.1	Verificar y dar seguimiento a las actividades contenidas en el Programa Anual de la DEECCE, así como sus resultados.
16.2	Vigilar el correcto cumplimiento de las políticas y programas en la materia que garanticen el logro de los objetivos establecidos para el año 2018 a cargo de la Dirección Ejecutiva.
16.3	Supervisar la política de austeridad del Instituto sin menoscabo del cumplimiento de los programas de la DEECCE.

17. Fomento de la Cultura Cívica Y Democrática entre la Sociedad Sudcaliforniana

Línea	Actividad
17.1	Verificar y dar seguimiento a las actividades contenidas en el Programa Anual de la DEECCE en el rubro de fomento de la cultura cívica en el espacio escolar.
17.2	Verificar y dar seguimiento a las actividades contenidas en el Programa Anual de la DEECCE en el rubro de fomento de la cultura cívica en el espacio ciudadano.

17.3	Verificar y dar seguimiento a las actividades contenidas en el Programa Anual de la DEECCE en el rubro de fomento de la cultura civica dentro del espacio interno del propio Instituto.
17.4	Verificar y dar seguimiento a las actividades contenidas en el Programa Anual de la DEECCE en el rubro de diseño de materiales didácticos para la capacitación electoral.
17.5	Verificar y dar seguimiento a las actividades contenidas en el Programa Anual de la DEECCE en el rubro de capacitación electoral en coordinación con el INE.

18. Establecimiento de un vínculo estrecho con la sociedad sudcaliforniana con la finalidad de incrementar su confianza con nuestra Institución

Línea	Actividad
18.1	Realizar pláticas, conferencias y foros con temas civicos, politicos y electorales de interés general.
18.2	Realizar una estrategia integral en coordinación con la DEECCE de materiales de audio, audiovisuales para promover la participación ciudadana y el voto entre la ciudadania del Estado.

19. Realización de actividades interinstitucionales

Línea	Actividad
20.1	Realizar pláticas, conferencias y foros con temas civicos, politicos y electorales en coordinación con instituciones de nivel superior.
3.4.2	Realizar pláticas, conferencias y foros con temas civicos, politicos y electorales en coordinación con el INE.
3.4.3	Participar en los eventos que tradicionalmente se han realizado, tales como Parlamentos infantil y juvenil y Cabildo Infantil de La Paz.

20. Aprobar y supervisar las actividades ordinarias correspondientes a las Direcciones Ejecutivas de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral.

Línea	Actividad
20.1	Conocer sobre los informes que presenten la DEECCE y la DEOE, así como de la eficiencia del uso de los recursos materiales.

VI. CALENDARIO DE ACTIVIDADES

A continuación se presenta la calendarización de las actividades de la CECCOE, correspondiente al periodo de enero a diciembre del ejercicio 2017, mismas que se realizarán en todo momento con la aprobación colegiada de este órgano técnico, a través de la celebración periódica de sesiones ordinarias y de ser necesario, extraordinarias, de conformidad con el Reglamento de Comisiones del Instituto Estatal Electoral Baja California Sur:

TEMA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago
1. Conocer sobre el funcionamiento de los Consejos Distritales y municipales Electorales.	x	x	x	x	x	x	x	x
2. Aprobar el proyecto del programa anual de trabajo y presupuesto de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	x							
3. Supervisar las actividades de organización electoral en los Consejos Distritales y Municipales.	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Vigilar que se dé cumplimiento del Reglamento de Elecciones y los acuerdos que emitan el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral.	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Aprobar los formatos que deberá contener la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.								x
6. Verificar que se brinde el apoyo a la Unidad de Cómputo y Servicios Informático en la preparación e implementación del PREP.							X	
7. Vigilar el cumplimiento del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral.	x	x	x	x	x	x	X	x
8. Supervisar la impresión y producción de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.		x	x	x	x	x	X	
9. Vigilar que se cumpla la estrategia para el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.		x	x	x	x	x	x	
10. Conocer sobre la recolección de expedientes y material electoral de los consejos distritales y municipales electorales.							X	
11. Dar seguimiento al Sistema de Información de la Jornada Electoral implementado por el INE, así como dar seguimiento en este sistema a los incidentes que se presenten.							X	
12. Aprobar y supervisar el procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018.								x
13. Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.								x

TEMA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago
14 .Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.		X	X	X	X	X		
15.Vigilar que se atiendan las solicitudes de información en materia de Transparencia y acceso a la información en materia de Organización Electoral.	X	X	X	X	X	X	X	X
16. Verificación de informes sobre avances del Programa Anual de Trabajo de la DEECCE.		X		X		X		X
17. Verificación de informes sobre avances de los materiales de audio y video realizados por la DEECCE para tiempos oficiales de radio y televisión.				X				X
18. Verificación de informes sobre avances de las redes sociales institucionales realizados por la DEECCE				X				

VII. INDICADORES Y METAS

Forman parte de este documento, los Anexos al mismo en el que se establecen los indicadores y metas de cada objetivo específico contenidos en el presente Programa. Dicho apartado es de suma importancia ya que con su inclusión, se establece también la imperiosa necesidad de realizar un seguimiento puntual de las líneas de acción que comprenden este documento, así como una evaluación a futuro.

La Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral

M.S.C. Cesar Adonai Taylor Maldonado
Consejero Presidente

Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante
Consejera Integrante

Mtro. Chikara Yanome Toda
Consejero integrante

Mtra. Alma Alicia Ávila Flores
Consejera integrante

Lic. Jesús Alberto Muñetón Galaviz
Consejero integrante

Lic. Manuel Bojórquez López
Consejero integrante

Iván David Gómez Cabrera
Secretario Técnico

IEE BCS
COMISIÓN DE EDUCACIÓN CIVICA, CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL

El presente Programa Anual de Trabajo 2018, se aprobó en Sesión Extraordinaria de la Comisión de Educación Civica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para el Proceso Local Electoral 2017–2018, celebrada el **23 de enero de 2018**, por **unanimidad de votos** de las Consejeras y Consejeros Electorales, Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante; Mtro. Chikara Yanome Toda; Mtra. Alma Alicia Ávila Flores; Lic. Jesús Alberto Muñetón Galaviz; Lic. Manuel Bojórquez López y M.S.C. César Adonai Taylor Maldonado, Consejero Presidente de esta Comisión.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 1:	Conocer sobre el funcionamiento de los Consejos distritales y municipales electorales
ID DEL INDICADOR:	1
INDICADOR:	Cumplimiento a las activiades señaladas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2017-2018.
META:	Presentar un informe final sobre las actividades desarrolladas del Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2017-2018
UNIDAD DE MEDIDA:	Informe final sobre el cumplimiento al Calendario Integral del Proceso Electoral Local 2017-2018
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Del 1 de enero de 2018 hasta la finalizaciòn del Proceso Electoral Local
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	201 8
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Civica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 2:	Aprobar el proyecto del programa anual de trabajo y presupuesto de la Dirección Ejecutiva de organización electoral 2019.
ID DEL INDICADOR:	2
INDICADOR:	Programa anual de trabajo y de presupuesto de la DEOE con base en los programas y políticas generales institucionales
META:	Vigilar que el Programa anual de trabajo y de presupuesto de la DEOE, tenga correspondencia con los programas y políticas generales del Instituto en tornoa la innovación administrativa y de gestión.
UNIDAD DE MEDIDA:	Programa anual y presupuesto
PERIODO DE EJECUCIÓN	mayo-agosto de 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO:	Supervisar las actividades de organización electoral en los consejos distritales y municipales electorales.
ID DEL INDICADOR:	3a
INDICADOR:	Número de capacitaciones realizadas a los consejos distritales y municipales
META:	Realizar al menos una capacitación a los consejos distritales y municipales electorales
UNIDAD DE MEDIDAD:	Capacitación realizada a todos los consejos distritales y municipales electorales en materia de cómputos
PERIODO DE EJECUCIÓN	febrero-junio 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO:	Supervisar las actividades de organización electoral en los consejos distritales y municipales electorales.
ID DEL INDICADOR:	3b
INDICADOR:	Número de informes elaborados por la DEOE del cumplimiento de las actividades de los consejos distritales y municipales
META:	Elaborar un informe mensual sobre el cumplimiento de las actividades de los consejos distritales y municipales electorales
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes de las actividades de los consejos distritales y municipales electorales
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Marzo - agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S9 GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 3:	Supervisar las actividades de organización electoral en los consejos distritales y municipales electorales.
ID DEL IDENTIFICADOR:	3c
INDICADOR:	Número de informes elaborados por la DEOE sobre el desarrollo del Sistema de Seguimiento de Sesiones (SISESE) de los consejos distritales y municipales
META:	Elaborar un informe bimestral sobre el desarrollo del SISESE en los consejos distritales y municipales electorales
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes sobre el SISESE en consejos distritales y municipales electorales.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Marzo - agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Aprobar y vigilar la preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 4:	Vigilar que se de cumplimiento del reglamento de elecciones y los acuerdos que emita el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral.
ID DEL INDICADOR:	4
INDICADOR:	Número de informes presentados para hacer el conocimiento del cumplimiento de las actividades realizadas por la DEOE en lo relativo al Reglamento de Elecciones del INE
META:	Cumplir al 100% con las actividades y obligaciones señaladas en materia de organizaciòn electoral, establecidas en el reglamento y los acuerdos aprobados por el INE
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes presentados por la DEOE
PERIODO DE EJECUCIÓN:	febrero-agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 5:	Aprobar los formatos que deberá contener la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
ID DEL INDICADOR:	5
INDICADOR:	Número de formatos aprobados por la COE para la integración de la información a la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
META:	Establecer formatos base para la homogenizaciòn de la información contenida en la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
UNIDAD DE MEDIDA:	Formatos requeridos para homogenizar la información de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018
PERIODO DE EJECUCIÓN:	agosto de 2018
NOTAS:	La integración de los formatos base se realizara con las contribuciones y colaboraciones de todas las áreas que generan información que deberá ser integrada a la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 6:	Verificar que se brinde el apoyo a la Unidad de Cómputo y Servicios Informático en la preparación e implementación del PREP.
ID DEL INDICADOR:	6
INDICADOR:	Informe sobre el apoyo brindado a la Unidad de Cómputo y Servicios Informático en la preparación e implementación del PREP.
META:	Conseguir que la DEOE, coadyuve con la UCSI, lo insumos neceesarios para la correcta operación del PREP, así como el apoyo con el diseño de una logística que permita la entrega oportuna de las actas en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos
UNIDAD DE MEDIDA:	Informe final de operación del PREP
PERIODO DE EJECUCIÓN:	julio de 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 7:	Vigilar el cumplimiento del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral.
ID DEL INDICADOR:	7
INDICADOR 7:	Número de informes sobre los trabajos realizados del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral
META:	Presentar un informe sobre las actividades realizadas del Convenio General de colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral
UNIDAD DE MEDIDA:	Informe de actividades atendidas del Convenio General de colaboración entre el INE y el Instituto en materia de Organización Electoral
PERIODO DE EJECUCIÓN:	enero-agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES)	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 8:	Supervisar la impresión y producción de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
ID DEL INDICADOR:	8
INDICADOR:	Impresión y producción de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
META:	Vigilar que se produzca el 100% de la documentación y materiales electorales bajo los criterios de calidad que establece el Reglamento de Elecciones y la DOE del INE
UNIDAD DE MEDIDA:	Informe final sobre la prodyucción de la documentación y los materiales electorales
PERIODO DE EJECUCIÓN:	febrero-julio 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 9:	Vigilar que se cumpla la estrategia para el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
ID DEL INDICADOR:	9
INDICADOR:	Informe sobre el cumplimiento de la estrategia para el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y material electoral del Proceso Local Electoral 2017-2018.
META:	Verificar que la DEOE, de cumplimiento a lo establecido en el Reglamento de Elecciones acerca del almacenamiento, custodia y distribuciòn de la documnetaciòn y materiales electorales
UNIDAD DE MEDIDA:	Informe sobre final sobre el almacenamiento, custodia y distribución de la documentación y materiales electorales
PERIODO DE EJECUCIÓN:	marzo-diciembre 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 10:	Conocer sobre la recolección de expedientes y material electoral de los consejos distritales y municipales electorales.
ID DEL INDICADOR:	10
INDICADOR:	Informer sobre la recolección de expedientes y material electoral de los consejos distritales y municipales electorales que realice la DEOE.
META:	Conocer la la estrategia de la recolección de expedientes y materiales electorales de los consejos distritales y municipales electorales, y su implementación
UNIDAD DE MEDIDA:	Estrategia de recolección de expedientes y materiales electorales de los consejos distritales y municipales electorales
PERIODO DE EJECUCIÓN:	julio-agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 11:	Dar seguimiento al Sistema de Información de la Jornada Electoral implementado por el INE, así como dar seguimiento en este sistema a los incidentes que se presenten.
ID DEL INDICADOR:	11
INDICADOR:	Dar seguimiento al Sistema de Información de la Jornada Electoral implementado por el INE, así como dar seguimiento en este sistema a los incidentes que se presenten.
META:	Obtener reportes del sistema con el 100% de las casillas reportadas como instaladas, así como de los in cidentes presentados en la misma.
UNIDAD DE MEDIDA	Reportes del SIJE 2018
PERIODO DE EJECUCIÓN:	julio de 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Civica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTOCA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGARMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 12:	Aprobar y supervisar el procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018.
ID DEL INDICADOR:	12
INDICADOR:	Aprobación del procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018.
META:	Aprobar y supervisar el procedimiento de la destrucción de la documentación electoral utilizada y sobrante del Proceso Local Electoral 2017-2018, con base en los criterios que establezca el Consejo general para ello.
UNIDAD DE MEDIDA:	Destrucciónd e la documentación electoral
PERIODO DE EJECUCIÓN:	agosto-diciembre 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	20 18
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 13:	Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.
ID DEL INDICADOR:	13
INDICADOR:	Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.
META:	Aprobar y supervisar el procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.
UNIDAD DE MEDIDA:	Procedimiento de conservación y desincorporación del material electoral utilizado en el Proceso Local Electoral.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	agosto de 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 14:	Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.
ID DEL INDICADOR:	
INDICADOR:	Número de informes presentados sobre los alcances de la difusión en medios impresos (periodicos de mayor circulación en la Entidad) sobre la nueva distritación electoral local.
META:	Presentar un informe trimestral de los alcances de la difusión en medios impresos
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes trimestrales sobre los alcances de la difusión
PERIODO DE EJECUCIÓN:	
NOTAS:	Las publicaciones en medios impresos se realizarán en los periodicos de mayor circulación como "El Sudcaliforniano, El Peninsular y el Diario La Paz".

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de laComisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 14:	Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.
ID DEL INDICADOR:	
INDICADOR:	Número de informes presentados sobre los alcances de la difusión en radio y tv sobre la nueva distritación electoral local.
META:	Presentar un informe bimestral de los alcances de la difusión en radio y tv.
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes sobre las actividades reazliadas para la difusión de la redistritación
PERIODO DE EJECUCIÓN:	enero-agosto 2018
NOTAS:	Las emisiones en radio y tv serán de acuerdo a los tiempos asignados en radio y televisión para el IEEBCS

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 14:	Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.
ID DEL INDICADOR:	14.3
INDICADOR:	Número de informes presentados sobre los alcances de la difusión en medios electrónicos sobre la nueva distritación electoral local.
META:	Presentar un informe trimestral de los alcances en medios electrónicos
UNIDAD DE MEDIDA:	informe trimentral presentados sobre los alcances de la difusión.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	enero-agosto 2018
NOTAS:	Se considera como difusión en medios electrónicos a: el Sitio Oficial, Facebook, Twitter y Youtube.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Civica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 14:	Aprobar y conocer los avances de la segunda etapa de la estrategia de la difusión de la nueva distritación electoral local a la población del Estado de Baja California Sur.
ID DEL INDICADOR:	14.4
INDICADOR:	Número de informes presentados sobre los alcances de la difusión por perifoneo, publicidad movil (en transporte público) y actividades de difusión en las cabeceras distritales de la entidad (colocación de mantas y carteles) con el fin de dar a conocer la nueva distritación electoral local.
META:	Presentar un informe trimestral de los alcances por perifoneo, publicidad movil y por colocación de mantas y carteles.
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes trimestrales presentados sobre los alcances de la difusión.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	enero-agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 15:	Vigilar que se atiendan las solicitudes de información en materia de Transparencia y acceso a la información en materia de Organización Electoral.
ID DEL INDICADOR:	
INDICADOR:	Número de solicitudes de información atendiddas por la DEOE.
META:	Dar cumplimiento del 100% a las solicitudes de información dirigidas a la DEOE.
UNIDAD DE MEDIDA:	Solicitudes de información atendidas.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Marzo - diciembre del 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa de Trabajo de laComisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Preparación y organización de Procesos Electorales Locales y mecanismos de participación ciudadana y Optimización de recursos.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa.
OBJETIVO 15:	Vigilar que se atiendan las solicitudes de información en materia de Transparencia y acceso a la información en materia de Organización Electoral.
ID DEL INDICADOR:	15.2
INDICADOR:	Número de informes elaborados sobre el cumplimiento a la solicitud de información que deberá integrarse en el Portal Nacional de Transparencia en materia de organización electoral.
META:	Presentar informes trimestrales sobre el cumplimiento a la solicitud de información que deberá integrarse en el Portal Nacional de Transparencia.
UNIDAD DE MEDIDA:	Informes trimestrales sobre el cumplimiento de integración de la información de la DEOE.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Marzo - agosto del 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Promoción de la cultura cívica y democrática; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Cultura cívica para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con el Instituto
OBJETIVO 1:	Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y proyectos a cargo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral (DEECE), en materia de educación cívica para la cultura democrática, construcción de ciudadanía, difusión de las campañas e imagen institucional.
ID DEL INDICADOR:	1
INDICADOR:	Número de actividades realizadas en las líneas de acción del Programa Anual de la DEECCE (Nota: en el programa de la DEECCE hay 11 actividades propuestas).
META:	cumplimiento del 80% de las actividades del Porgama Anual de la DEECCE durante el ejercicio 2018
UNIDAD DE MEDIDA:	Actividad del Programa Anual de la DEECCE
PERIODO DE EJECUCIÓN:	febrero-agosto 2018
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Promoción de la cultura cívica y democrática; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Cultura cívica para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con el Instituto
OBJETIVO 2:	Implementar, desarrollar y promover planes, programas y proyectos enfocados a la "Construcción de Ciudadanía" entendida como la convicción del ciudadano de asumirse como titular de derechos, en particular de los derechos políticos electorales, y por ende, ser consciente de su ejercicio y exigencia frente al Estado, así como de sus responsabilidades.
ID DEL INDICADOR:	2
INDICADOR:	número de actividades denominadas "Plática Ciudadana" durante el ejercicio 2018.
META:	Realización de 5 "Pláticas Ciudadanas" (una en cada cabecera municipal del Estado) durante el ejercicio 2018.
UNIDAD DE MEDIDA:	Actividad del Programa Anual de la DEECCE
PERIODO DE EJECUCIÓN:	febrero-diciembre 2018.
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Promoción de la cultura cívica y democrática; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana; Fortalecimiento de la perspectiva de género y no discriminación.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Cultura cívica para la sociedad sudcaliforniana; Implementación de tecnologías de información.
OBJETIVO 3:	Vigilar que el desarrollo de las políticas de educación cívica y de divulgación de la cultura democrática, sean incluyentes, promuevan el respeto a los derechos humanos y la participación de hombres y mujeres en condiciones de igualdad.
ID DEL INDICADOR:	3
INDICADOR:	Número de actividades con estadística de perspectiva de género.
META:	100% de las actividades de la CECCE y DEECCE realizadas con estadísticas de perspectiva de género.
UNIDAD DE MEDIDA:	Actividad del Programa Anual de la CECCE y DEECCE realizada con estadística de perspectiva de género.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	enero-Diciembre 2018.
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Civica y Capacitación Electoral
EJERCICIO:	201 8
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Promoción de la cultura cívica y democrática; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana; Fortalecimiento de la perspectiva de género y no discriminación.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Cultura cívica para la sociedad sudcaliforniana; Implementación de tecnologías de información; Vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
OBJETIVO 4:	Coadyuvar, supervisar y dar seguimiento a la implementación de la Estrategia Nacional para el Desarrollo de la Cultura Cívica Democrática 2017-2023 del Instituto Nacional Electoral y demás planes, proyectos y programas enfocados a la construcción de ciudadanía, acordes con la Estrategia y el Programa Anual de Trabajo de la DEECCE.
ID DEL INDICADOR:	4
INDICADOR:	Número de actividades de la DEECCE para tratar asuntos relacionados con la ENCCIVICA 2017-2023, su implementación y avances.
META:	Realización de 8 actividades
UNIDAD DE MEDIDA:	Actividad
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Enero-Diciembre 2018.
NOTAS:	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE METAS Y OBJETIVOS

PROGRAMA DE TRABAJO:	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
EJERCICIO:	2018
ÓRGANO RESPONSABLE:	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral
POLÍTICA(S) GENERAL(ES):	Promoción de la cultura cívica y democrática; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana.
PROGRAMA(S) GENERAL(ES):	Cultura cívica para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Implementación de tecnologías de información.
OBJETIVO 6:	Impulsar la colaboración interinstitucional con instituciones académicas, organizaciones de la sociedad civil, partidos políticos, e instituciones gubernamentales con el fin de difundir la cultura cívica y democrática en nuestro Estado.
ID DEL INDICADOR:	6
INDICADOR:	Número de actividades interistitucionales.
META:	5 actividades interinstucionales emitidas durante el ejercicio 2018.
UNIDAD DE MEDIDA:	Actividad.
PERIODO DE EJECUCIÓN:	Enero-Diciembre 2018.
NOTAS:	